

T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
Tıp Fakültesi Hastanesi Başhekimliği

TEKLİF İSTEME FORMU

İstem No : 57545
Alım No : 19/2010
Talep Eden Birim : TIBBİ CİHAZ BİRİMİ
Konu : TIBBİ CİHAZ BİRİMİ İÇİN 1 KALEM HİZMET ALIM
Son Teslim Tarih & Saat : 12.11.2019 16:00

08.11.2019

İHTİYAÇ LİSTESİ

Sıra No	Malzeme Cinsi	Açıklama	Resmi Kodu	Miktarı	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutarı
1	GÖRME ALANI CİHAZI TAMİRİ			1,00	ADET		

İDARİ ŞARTLAR:

- 1) Teklifleri faks yoluyla veren firmalar Teklif asıllarını en kısa sürede Satın alma birimine ulaştırılacaktır.
- 2) Numune istenmişse yine son teklif teslim saatinden önce istemi yapan ilgili bölüme teslim edeceklerdir.
- 3) Firma teklif proformaları firma başlıklı kâğıdına istem no,alım no,tarih, birim fiyat, toplam fiyat, ürün markası, KDV hariç fiyattan, imza ve kaşeler açık bir şekilde yazılmış olarak liste sırasına göre teslim edilecektir.
- 4) Firmaların teklifleri kapalı zarf içinde, dosya numarası ve bölümü yazılmış şekilde vermeleri mecburidir.
- 5) Firmaların teslim sürelerini tekliflerinde yazmaları mecburidir.
- 6) Alıma ilişkin ilan ve listesini <http://www.selcuk.edu.tr> Adresinden Alabilirsiniz.
- 7) Tıbbi Malzeme alımlarında UBB Kodları olmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 8) UBB Kodlarından dolayı kurumumuz zarara uğraması durumunda ilgili firmaya ödeme yapılmayacaktır.
- 9) Teklif numaralarını ve istem numaralarını **TEKLİFLERİNİZDE** ve **FATURANIZDA** belirtiniz.
- 10) Eğer teknik şartname var ise ilgili malzemelerin özellikleri teknik şartnamelerinde belirtilmiştir.
- 11) İstekli ve tedarikçilerin fatura ve teklif mektuplarındaki ödeme ile ilgili matbu ibareler geçersizdir.
- 12) Teklif gönderen firmalar idari ve (Varsa) Teknik şartnameyi kabul etmiş sayılır.
- 13) Doğrudan Temin Alımlarında Teklif Veren Bütün Firmalar Yukarıdaki Hususları Kabul Etmiş Sayılacaktır.
- 14) Teklif veren bütün firmalar üzerinde kalan ve teslim edilen Mal ve Hizmetlerle ilgili ödemedeki kaynaklanan gecikmelerle ilgili herhangi bir gecikme farkı talebinde bulunmayacaktır.
- 15) Teklif verilecek kalemin SUT KODU var ise teklifte belirtilmelidir.
- 16) Firmalar uhdesinde kalan ürünleri İdarenin göstermiş olduğu yere teslim etmek zorundadır. Nakliye ve Montaj yükleniciye aittir. Bu hususta idareden hiç bir talep edilmeyecektir.
- 17) Ödemeler Döner Sermayenin nakit akışına göre yapılacaktır.

BU ALIM ÜNİVERSİTENİN - HASTANENİN İNTERNET SİTESİ İHALE DUYRULARI KISMINDAN VE/VEYA HASTANEMİZ PANOSUNDA İLAN EDİLMİŞTİR.

FİYAT TEKLİFLERİNİZ İÇİN; FAKS: 0332 224 48 03 MAİL: sudogrudantemin@gmail.com

Üniversite İnternet Sitesi ; www.selcuk.edu.tr

Hastane İnternet Sitesi ; www.hastane.selcuk.edu.tr

Hastane Sitesi İhale Duyuruları Linki ; www.hastane.selcuk.edu.tr/viewpage.php?page_id=27

57545 GÖRME ALANI CİHAZI TAMİRİ

TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. Hastanemiz Göz Hastalıkları Polikliniği' nde bulunan ZEISS marka 750 i model 11768 seri numaralı görme alanı cihazı arızalıdır.
2. Cihazda tespit edilen arıza; cihazın normal şekilde açıldığı, ancak self test işlemi devam ederken ekrana aşağıda belirtilen uyarı penceresi geldikten hemen sonra kendiliğinden cihazın kapandığı ve tüm sistemin kilitlendiği görülmüştür.
3. Teklif verecek olan firmaların cihazın detaylı arıza tespiti neticesinde gerekli olabilecek sarf ve yedek parçaların belirlenmesinden sonra fiyat tekliflerini vermesi önem arz etmektedir. Gerekli olabilecek her türlü donanım, sarf ve yedek parçanın temini yüklenici firmaya aittir.
4. Cihazın onarımı sonrasında tek seferlik genel bakım ve kalibrasyonunun yapılması, tüm işlerlik testlerinin ve fonksiyonlarının kontrolü neticesinde söz konusu cihaz tarafımıza çalışır durumda teslim edilecektir.
5. Teklif verecek firma, sözleşme konusu sistemin bakım-onarım ve ayarları esnasında kullanılacak ve cihazın üreticisi tarafından hazırlanmış servis manuel' inde gerekli olabilecek tüm ölçüm ve test cihazlarına sahip olacaktır ve gerektiğinde idareye ibraz edecektir.
6. Cihaza müdahale edilmeden önce, hastanemiz biyomedikal birimine bilgi verilecek ve biyomedikal birimi nezaretinde ilgili cihaza müdahale edilecektir.
7. Bakım-onarım ve kalibrasyon işlemi sonucunda cihazda fonksiyon kaybı olmayacak veya onarım öncesinde var olan işlevler iptal edilmemiş olacaktır.
8. Cihazın onarım işlemi sonrasında yapılması gereken genel bakım; sistem imalatçı firmasının belirlediği her türlü kontrol, ayar, update, cihaz temizliğinin, mekanik kısımlarında ve gerekli yağlamaların ve normal çalışma şartları altındaki testlerin muntazam aralıkla yapılacaktır.
9. Değişebilecek yedek parçalar, cihaz üreticisinin onayladığı, cihazın bütünlüğünü, orijinal şekil ve görüntüsünü bozmayacak ya da yapısını değiştirmeyecek, kullanılmamış, yeni ve orijinal olmalıdır.
10. Yüklenici firma, ilgili cihazlarda mevcutsa üretici firmanın gönderdiği tüm ücretsiz yazılım güncellemeleri (update) ve ücretsiz modifikasyonlarını 1 (bir) yıl süre içerisinde ücretsiz olmak kaydıyla sisteme uygulamakla yükümlüdür.
11. İlgili cihaza yapılan her türlü yazılım yükleme, bakım-onarım işlemi en az 6 ay garantili olacaktır.
12. Cihaz servis işlemi sonrasında ait olduğu birim tarafından en az 1 hafta kullanılacak ve test edilecektir. Bu süre zarfında tespit edilen veya oluşan arıza garanti kapsamı dahilinde sayılacak olup, arıza giderilene kadar işlem onaylanmayacaktır.
13. Servis hizmeti sonrasında cihazın PC ile veri aktarma bağlantısı da yapılacaktır.

