

T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
Tıp Fakültesi Hastanesi Başhekimliği

TEKLİF İSTEME FORMU

İstem No : 88347  
Alım No : 24/1932  
Talep Eden Birim : TEKNİK HİZMETLER BİRİMİ  
Konu : TEKNİK HİZMETLER BİRİMİ İÇİN 1 KALEM YAPIM İŞİ ALIM  
Son Teslim Tarih & Saat : 18.09.2024 16:00

16.09.2024

İHTİYAÇ LİSTESİ

S. No	Malzeme Cinsi	Açıklama	Resmi Kodu	Miktarı	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutarı
1	PVC GERGİ TAVAN DEMONTAJ VE MONTAJI			164,00	M2		

İDARİ ŞARTLAR:

- Teklifler, doğrudan temin alımları için mail yoluyla verilecektir. (**dogrudantemin@selcuk.edu.tr**)
- Numune istenmişse yine son teklif teslim saatinden önce istemi yapan ilgili bölüme teslim edeceklerdir.
- Firma teklif proformaları firma başlıklı kâğıdına istem no, alım no, tarih, birim fiyat, toplam fiyat, ürün markası, KDV hariç fiyattan, imza ve kaşeler açık bir şekilde yazılmış olarak liste sırasına göre teslim edilecektir.
- Firmaların teklifleri ihaleler için kapalı zarf içinde, dosya numarası ve bölümü yazılmış şekilde vermeleri mecburidir.
- Firmaların teslim sürelerini tekliflerinde yazmaları mecburidir.
- Alıma ilişkin ilan ve listesini <http://www.hastane.selcuk.edu.tr/index.php/ihale-duyurulari/> Adresinden alabilirsiniz.
- Tıbbi Malzeme alımlarında UTS Kodları olmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- UTS Kodlarından dolayı kurumumuz zarara uğraması durumunda ilgili firmaya ödeme yapılmayacaktır.
- UTS de 2. ve 3. sınıf malzemeler için UTS BİLDİRİMİ yapılması zorunludur. Aksi halde faturadaki sorunlarda firma sorumludur.
- Firmaların teklif formlarında vergi kimlik numaralarını belirtmeleri zorunludur.
- Teklif numaralarını ve istem numaralarını TEKLİFLERİNİZDE ve FATURANIZDA belirtiniz.
- Eğer teknik şartname var ise ilgili malzemelerin özellikleri teknik şartnamelerinde belirtilmiştir.
- İstekli ve tedarikçilerin fatura ve teklif mektuplarındaki ödeme ile ilgili matbu ibareler geçersizdir.
- Teklif gönderen firmalar idari ve (Varsa) Teknik şartnameyi kabul etmiş sayılır.
- Doğrudan Temin Alımlarında Teklif Veren Bütün Firmalar Yukarıdaki Hususları Kabul Etmiş Sayılacaktır.
- Teklif veren bütün firmalar üzerinde kalan ve teslim edilen Mal ve Hizmetlerle ilgili ödemedeki kaynaklanan gecikmelerle ilgili herhangi bir gecikme farkı talebinde bulunmayacaktır.
- Teklif verilecek kalemin SUT KODU var ise teklifte belirtilmelidir.
- Firmalar uhdesinde kalan ürünleri İdarenin göstermiş olduğu yere teslim etmek zorundadır. Nakliye ve Montaj yükleniciye aittir. Bu hususta idareden hiçbir talepte bulunmayacaktır.
- Ödemeler Döner Sermayenin nakit akışına göre yapılacaktır.
- E-arşiv faturalarınız için eposta adresi; **dogrudantemin@selcuk.edu.tr** (E-arşiv faturalar ıslak imzalı olarak tarafımıza gönderilmelidir.)

BU ALIM ÜNİVERSİTENİN - HASTANENİN İNTERNET SİTESİ İHALE DUYRULARI KISMINDAN VE/VEYA HASTANEMİZ PANOSUNDA İLAN EDİLMİŞTİR.

Üniversite İnternet Sitesi ; [www.selcuk.edu.tr](http://www.selcuk.edu.tr)

Hastane İnternet Sitesi ; [www.hastane.selcuk.edu.tr](http://www.hastane.selcuk.edu.tr)

## S.Ü. TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ PERSONEL YEMEKHANELERİ PVC GERGİ TAVAN DEMONTAJ-MONTAJI TEKNİK ŞARTNAMESİ

Bu teknik şartname, Konya Selçuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Yemekhanesinde pvc gergi tavan demontajı-montaj işine ait imalatları kapsamaktadır.

Aşağıda belirtilen görsellerde belirtilen (yemekhane 1-2) pvc gergi tavanın (barisol) demontaj-montajı yüklenici tarafından yapılacaktır. Pvc gergi tavan demontajları yapıldıktan sonra elektrik tesisatı işleri hastane tarafından yapılacaktır. Demontajı yapılan pvc gergi tavan içleri temizlenerek montajları yapılacaktır. Çalışma saatleri idareyle program yapılarak belirlenecektir. Yemekhane işleyişini aksatmadan onarımlar yapılacaktır.



**Demontaj-Montajı Yapılacak Pvc Gergi Tavan Görselleri**